**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЫКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БЕРЕЗОВСКОГОРАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года с. Зыково № \_\_\_\_\_

О создании совещательного органа

при главе муниципального образования

Зыковский сельсовет по вопросам профилактики

противодействия коррупции

В целях обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в Зыковском сельсовете, в рамках реализации противодействия коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ Федеральным законом от 03.04.2017 № 64-ФЗ, вступил в силу 15.04.2017г., со ст.5 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать совещательный орган при Главе муниципального образования Зыковский сельсовет по вопросам профилактики и противодействия коррупции, утвердить ее состав (Приложение 1) и Положение (Приложение 2).
2. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации Зыковского сельсовета, в газете «Зыковский информационный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО Зыковский сельсовет М.Н. Яковенко

Приложение 1

к Постановлению администрации

Зыковского сельсовета

от «\_\_\_» января 2018г. № \_\_\_\_\_

**Состав**

**совещательного органа при Главе муниципального образования Зыковский сельсовет по вопросам профилактики противодействия коррупции**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Яковенко Максим Николаевич, глава МО Зыковский сельсовет |
| Заместитель председателя комиссии | Сороковиков Алексей Владимирович, заместитель главы администрации Зыковского сельсовета |
| Секретарь комиссии | Моисеенко Анна Анатольевна, главный специалист администрации Зыковского сельсовета |
| Члены комиссии | Матвеев Евгений Михайлович, председатель Зыковского сельского Совета депутатов |
| Кочегарова Наталья Борисовна, сотрудник МБУК «Зыковский дом культуры» |
| Кузьмин Владимир Владимирович, депутат Зыковского сельского Совета депутатов |
| Агапов Владимир Николаевич, депутат Зыковского сельского Совета депутатов |
| Попова Ольга Евгеньевна, руководитель МБУК «Зыковская сельская библиотека» |

Приложение 2

к Постановлению администрации

Зыковского сельсовета

от «\_\_\_» января 2018г. № \_\_\_\_\_

**Положение**

**совещательного органа при Главе муниципального образования Зыковский сельсовет по вопросам профилактики противодействия коррупции**

**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение устанавливает задачи, функции, определяет порядок организации и осуществления деятельности совещательный орган при Главе муниципального образования Зыковский сельсовет по вопросам профилактики противодействия коррупции(далее - Комиссия).
  2. Комиссия является совещательным органом при Администрации Зыковского сельсовета, созданным в целях предупреждения коррупционных факторов в проектах муниципальных нормативных правовых актов Зыковского сельсовета (далее по тексту – муниципальные нормативные правовые акты).
  3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, Уставом Зыковского сельсовета, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.
  4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности и коллегиальности.

1. **Задачи и функции комиссии**

2.1. Основной задачей комиссии является предупреждение коррупционных факторов в проектах муниципальных нормативных правовых актов, а также профилактика коррупционных правонарушений в Зыковском сельсовете.

2.2. Функциями комиссии является:

а) рассмотрение и разрешение разногласий между Администрацией сельсовета, муниципальными учреждениями, возникающих при согласовании проектов муниципальных правовых актов, о наличии в них коррупционных факторов и фактов коррупционных нарушений;

б) рассмотрение информации контрольных (надзорных) органов о наличии коррупционных факторов в тексте принятого муниципального нормативного правового акта;

в) подготовка предложений по совершенствованию практики проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1. **Права комиссии**
   1. В целях реализации возложенных функций комиссия имеет право:

а) рассматривать и вносить предложения Главе Зыковского сельсовета по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы выявления коррупционных правонарушений;

б) приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии представителей органов местного самоуправления Зыковского сельсовета, муниципальных учреждений;

в) запрашивать от органов местного самоуправления Зыковского сельсовета и муниципальных учреждений информацию и документы, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию функций.

# г)контроль за мероприятиями в рамках Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

**4. Организация работы Комиссии**

4.1. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний.

4.2. заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии от ее полного состава.

4.4. Комиссию возглавляет Председатель, осуществляющий общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с настоящим Положением. В отсутствие председателя Комиссии деятельностью Комиссии руководит заместитель Председателя Комиссии.

4.5. На заседаниях Комиссии в обязательном порядке участвуют представители органа местного самоуправления Зыковского сельсовета – разработчик муниципального нормативного правового акта, в котором выявлены коррупционные факторы, а также представители органов местного самоуправления Зыковского сельсовета, муниципальных учреждений, имеющие разногласия с разработчиком нормативного правового акта по поводу наличия в нем коррупционных факторов, либо фактов коррупционных правонарушений.

4.6. Председатель комиссии (заместитель Председателя Комиссии – в случае отсутствия Председателя Комиссии):

а) определяет сроки заседания Комиссии;

б) организует работу Комиссии, формирует повестку дня и ведет заседание;

в) распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.7. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации Комиссии из числа членов Комиссии назначается ответственный секретарь Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

а) принимает предложения и иные материалы, выносимые на рассмотрение Комиссии;

б) осуществляет взаимодействие со всеми членами Комиссии и авторами предложений;

в) организует заседания Комиссии;

г) по поручения председателя Комиссии (заместителя Председателя) готовит приглашение на заседание Комиссии, которое рассылается членам Комиссии, а также приглашенным лицам не позднее, чем за один день до заседания Комиссии, с указанием, даты, времени и места проведения заседания Комиссии, а также вопросов, выносимых на рассмотрение;

д) ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

е) по указанию Председателя Комиссии и просьбам заинтересованных лиц оформляет выписки из протокола и направляет их по назначению;

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседаниях комиссии простым большинством голосов и оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии (заместителем председателя комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии) и секретарем Комиссии. При наличии у члена Комиссии особого мнения к протоколу прикладывается особое мнение члена комиссии.

Оригинал протокола хранится у секретаря Комиссии.