**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЫКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 сентября 2020 г. с. Зыково № 325

О Порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании Зыковский сельсовет Березовского района Красноярского края Красноярского края

В соответствии с приказом Министерства финансов Красноярского края от 03.12.2010 № 552 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами», в целях формирования стимулов к повышению качества организации и осуществления бюджетного процесса в Зыковском сельсовете, руководствуясь Уставом Зыковского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании Зыковский сельсовет Березовского района Красноярского края, согласно приложению № 1;

2. Утвердить Методику оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств в муниципальном образовании Зыковский сельсовет Березовского района Красноярского края, согласно приложению № 2.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Зыковский информационный вестник». и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Зыковский сельсовет в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Зыковского сельсовета А.В. Сороковиков

Приложение № 1

к Постановлению № 325 от 16.09.2020 г.

Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств Зыковского сельсовета (далее - ГАБС).

Под мониторингом качества финансового менеджмента ГРБС понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (бюджетное планирование, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и аудит).

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится администрацией Зыковского сельсовета (далее - департамент финансов) в отношении ГАБС в следующие сроки:

годовой мониторинг качества финансового менеджмента по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным;

ежеквартальный мониторинг качества финансового менеджмента в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Под главными администраторами бюджетных средств Зыковского сельсовета понимаются главные администраторы доходов бюджета Зыковского сельсовета и главные распорядители бюджетных средств Зыковского сельсовета..

1.3. Перечень показателей для проведения мониторинга качества финансового менеджмента установлен в приложении 1 к настоящему Порядку.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется в соответствии с Методикой расчета показателей качества финансового менеджмента согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

1.5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании данных системы АЦК-финансы, отчета об исполнении бюджета Зыковского сельсовета, бюджетной отчетности и иной отчетной информации.

1.6. В целях расчета отдельных показателей мониторинга качества финансового менеджмента ГАБС представляют в департамент финансов информацию по формам согласно приложению 3 к настоящему Порядку:

для ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом,

для годового мониторинга качества финансового менеджмента в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

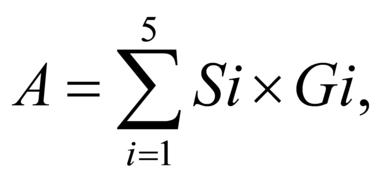
1.7. В сроки, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, департаментом финансов формируются и направляются в адрес ГАБС отчеты о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по группам показателей в разрезе ГАБС с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента и всех показателей, используемых для их расчета.

1.8. Отчеты о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в течение 10 календарных дней со дня направления отчетов ГАБС публикуются на официальном сайте департамента финансов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

II. Организация мониторинга качества финансового менеджмента

2.1. Показатели мониторинга качества финансового менеджмента рассчитываются по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января очередного года.

2.2. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитывается департаментом финансов администрации сельсовета по следующей формуле:



где

А - итоговая оценка качества финансового менеджмента,

Si - вес i-й группы показателей качества финансового менеджмента в оценке

(S1 = 0,35; S2 = 0,30; S3 = 0,20, S4 = 0,15),

Gi - итоговая оценка i-й группы показателей качества финансового менеджмента:

G1 - оценка качества управления расходами,

G2 - оценка качества управления доходами,

G3 - оценка качества организации контроля и аудита,

G4 - оценка качества оказания муниципальных услуг.

В случае объективной невозможности расчета какой-либо группы показателей качества финансового менеджмента ставятся прочерки напротив данной группы и соответственно уменьшается максимально возможная итоговая оценка.

Оценка качества финансового менеджмента не может быть более 5 и менее 1. При этом по каждому ГАБС по итоговой строке рассчитывается процент исполнения максимально возможного расчетного показателя или интегральный показатель оценки качества финансового менеджмента, который должен стремиться к значению 100%.

При итоговой оценке качества финансового менеджмента по каждому ГАБС применяются следующие показатели:

итоговое значение 92% - 100% - 3 балла,

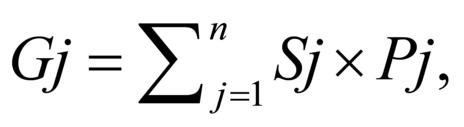
итоговое значение 84% - 91% - 2,5 балла,

итоговое значение 81% - 83% - 2 балла,

итоговое значение 72% - 80% - 1,5 балла,

итоговое значение менее 72% - 1 балл.

2.3. Оценка показателей качества финансового менеджмента в составе каждой группы (подгруппы) показателей качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:



где

Gj - оценка j группы показателей качества финансового менеджмента,

Sj - вес j показателя качества финансового менеджмента в составе группы (подгруппы) показателей качества финансового менеджмента,

n - количество показателей качества финансового менеджмента в группе (подгруппе) в j группе показателей качества финансового менеджмента,

Pj - оценка (балл) j показателя качества финансового менеджмента в j группе (подгруппе) показателей качества финансового менеджмента.

В случае объективной невозможности расчета какого-либо показателя качества финансового менеджмента в составе группы (подгруппы) вес этого показателя пропорционально распределяется на другие показатели в составе группы (подгруппы) показателей качества финансового менеджмента.

Приложение 1 к Порядку

проведения мониторинга

качества финансового менеджмента

Перечень показателей для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N | Наименование показателей качества финансового менеджмента | Вес группы в итоговой оценке | Вес показателя в составе группы (подгруппы) показателей | | | |
|  |  |  | 1 кв. | 2 кв. | 3 кв. | год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Качество управления расходами | 0,35 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1 | Доля неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного периода |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Доля неисполненных бюджетных ассигнований по бюджетным инвестициям на конец отчетного периода |  | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| 1.1.2 | Доля неисполненных бюджетных ассигнований (без учета бюджетных инвестиций) на конец отчетного периода |  | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| 1.2 | Качество подготовки обоснований к планируемым объемам бюджетных ассигнований |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Соблюдение требований к составу правовых актов к планируемым объемам бюджетных ассигнований |  | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| 1.2.2 | Соблюдение требований к составу расчетов и документов к планируемым объемам бюджетных ассигнований |  | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| 1.2.3 | Отсутствие (наличие) замечаний Контрольно-счетной палаты сельсовета и управления экспертизы и аналитики аппарата Пермской городской Думы к планируемым объемам бюджетных ассигнований |  | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| 1.3 | Объем межотраслевого перераспределения средств |  | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,05 |
| 1.4 | Объем внутриотраслевого перераспределения средств |  | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,05 |
| 1.5 | Отсутствие (наличие) просроченной кредиторской задолженности |  | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| 1.6 | Отсутствие (наличие) задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам у ГРБС и подведомственных ему учреждений |  | 0,10 | 0,10 | 0,20 | 0,10 |
| 1.7 | Объем незавершенного строительства (более года после окончания строительства) у ГРБС и подведомственных ему учреждений |  | \_ | \_ | \_ | 0,10 |
| 1.8 | Своевременность заключения соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении целевых МБТ с Пермским краем (за исключением субвенций) |  | 0,10 | 0,10 | \_ | 0,10 |
| 2 | Качество управления доходами | 0,30 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Качество планирования поступлений доходов |  | 0,80 | 0,80 | 0,80 | 0,80 |
| 2.2 | Управление дебиторской задолженностью по доходам (недоимка) |  | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| 3 | Качество организации контроля и аудита | 0,20 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Уровень исполнения плана проверок муниципальных автономных и бюджетных учреждений сельсовета |  | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 0,60 |
| 3.2 | Осуществление внутреннего финансового контроля |  | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| 3.3 | Осуществление внутреннего финансового аудита |  | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| 4 | Совершенствование качества оказания муниципальных услуг | 0,15 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, нарушивших условия муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме |  | - | - | - | 0,35 |
| 4.2 | Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания |  | - | - | - | 0,35 |
| 4.3 | Доля руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены трудовые договоры (эффективные контракты), предусматривающие достижение определенных показателей эффективности и результативности |  | - | - | - | 0,30 |

Приложение 2 к Порядку

проведения мониторинга

качества финансового менеджмента

Методика расчета показателей качества финансового менеджмента

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля неисполненных бюджетных ассигнований по бюджетным инвестициям на конец отчетного периода |  |  |  |
|  |  | R план БИ - кассовый план по бюджетным инвестициям (квр 400) ГАБС по всем источникам на отчетный период (по состоянию на 01.04, на 01.07, на 01.10, на 01.12), по итогам года - уточненный план ассигнований по бюджетным инвестициям по всем источникам |  |  |  |
|  |  | R факт БИ - кассовое исполнение расходов по бюджетным инвестициям (квр 400) по всем источникам на конец отчетного периода |  |  |  |
|  |  | При расчете показателя не учитывается сумма экономии, сложившаяся при расходовании бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций и подлежащая перераспределению. Под экономией понимается разница между начальной (максимальной) ценой и ценой муниципального контракта (договора), заключенного главными распорядителями, получателями бюджетных средств по итогам размещения муниципального заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля неисполненных бюджетных ассигнований (без учета бюджетных инвестиций) на конец отчетного периода |  |  |  |
|  |  | R план ТР - кассовый план по расходам (без бюджетных инвестиций) ГРБС по всем источникам на отчетный период (по состоянию на 01.04, на 01.07, на 01.10, на 01.12), по итогам года - уточненные ассигнования бюджетных расходов (без учета бюджетных инвестиций) по всем источникам |  |  |  |
|  |  | R факт ТР - кассовое исполнение расходов (без учета бюджетных инвестиций) по всем источникам на конец отчетного периода |  |  |  |
|  |  | При расчете показателя не учитывается сумма экономии, сложившаяся при расходовании бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций и подлежащая перераспределению. Под экономией понимается разница между начальной (максимальной) ценой и ценой муниципального контракта (договора), заключенного главными распорядителями, получателями бюджетных средств по итогам размещения муниципального заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля правовых актов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства |  |  |  |
|  |  | ПА факт - фактическое количество правовых актов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства |  |  |  |
|  |  | ПА план - плановое количество правовых актов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля расчетов и документов к планируемым объемам бюджетных ассигнований, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства |  |  |  |
|  |  | ФЭР факт - фактическое количество расчетов и документов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства |  |  |  |
|  |  | ФЭР план - плановое количество расчетов и документов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства. Определяется в соответствии с распоряжением заместителя главы администрации сельсовета. |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля межотраслевого перераспределения средств |  |  |  |
|  |  | RПА - первоначальные ассигнования по расходам за счет собственных средств бюджета сельсовета |  |  |  |
|  |  | RМОП - объем отрицательных межотраслевых перераспределений бюджетных ассигнований за отчетный период на основании уведомлений об изменении бюджетных назначений в системе "АЦК-Финансы" по коду видов изменений "Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с межотраслевым перераспределением" |  |  |  |
|  |  | RЭК - расходы бюджета в части экономии средств от размещения муниципального заказа |  |  |  |
|  |  | где: |  |  |  |
|  |  | Р - доля внутриотраслевого перераспределения средств |  |  |  |
|  |  | RПА - первоначальные ассигнования по расходам за счет собственных средств бюджета сельсовета |  |  |  |
|  |  | RВОП - объем отрицательных межотраслевых перераспределений бюджетных ассигнований за отчетный период на основании уведомлений об изменении бюджетных назначений в системе "АЦК-Финансы" по коду видов изменений "Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с внутриотраслевым перераспределением" |  |  |  |
|  |  | RЭК - расходы бюджета в части экономии средств от размещения муниципального заказа |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля объема незавершенного строительства (более года после окончания строительства) |  |  |  |
|  |  | НЗС - объем незавершенного строительства (более года после окончания строительства) у ГРБС и подведомственных ему учреждений за счет собственных средств бюджета сельсовета по итогам года |  |  |  |
|  |  | НЗС ГОД - общий объем незавершенного строительства у ГРБС и подведомственных ему учреждений за счет собственных средств бюджета сельсовета по итогам года |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля объема бюджетных ассигнований по заключенным соглашениям (дополнительным соглашениям) к общему объему ассигнований на предоставление целевых МБТ (за исключением субвенций) с ПК |  |  |  |
|  |  | Aсогл - объем бюджетных ассигнований по заключенным соглашениям (дополнительным соглашениям) за отчетный период |  |  |  |
|  |  | Aобщ - общий объем ассигнований на предоставление целевых МБТ (за исключением субвенций) за отчетный период (в том числе бюджетные ассигнования, по которым наступил срок заключения соглашений (дополнительных соглашений) с ПК в соответствии с НПА Пермского края) |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - уровень исполнения плана по администрируемым доходам по всем источникам на отчетный период. При расчете показателя не учитываются суммы невыясненных поступлений, доходы от возврата муниципальными учреждениями остатков субсидий прошлых лет и суммы возвратов остатков целевых средств прошлых лет |  |  |  |
|  |  | Д факт - кассовое исполнение по администрируемым доходам по всем источникам в отчетном периоде |  |  |  |
|  |  | Д план - кассовый план по администрируемым доходам по всем источникам на отчетный период (по состоянию на 01.04, на 01.07, на 01.10, на 01.12), по итогам года - уточненный годовой план по администрируемым доходам по всем источникам |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - результативность мероприятий по сокращению задолженности (без учета пени) по администрируемым платежам в бюджет сельсовета. |  |  |  |
|  |  | ЗФ - объем задолженности (без учета пени) по администрируемым платежам в бюджет сельсовета на конец отчетного периода |  |  |  |
|  |  | ЗЦП - установленный на отчетную дату целевой показатель по сокращению задолженности (без учета пени) по администрируемым платежам в бюджет сельсовета в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - уровень исполнения плана проверок муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений сельсовета, составленного в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений сельсовета. |  |  |  |
|  |  | П факт - количество проведенных плановых проверок муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений сельсовета в отчетном периоде |  |  |  |
|  |  | П план - количество запланированных плановых проверок муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений сельсовета в отчетном периоде |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - уровень исполнения плана внутреннего финансового контроля ГАБС, составленного в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств сельсовета, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета сельсовета,главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета сельсовета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита |  |  |  |
|  |  | ВФК факт - количество контрольных действий по внутреннему финансовому контролю, выполненных за отчетный период |  |  |  |
|  |  | ВФК план - количество контрольных действий по внутреннему финансовому контролю, предусмотренных планом за отчетный период |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - уровень исполнения плана внутреннего финансового аудита ГАБС, составленного в соответствии с Порядком осуществления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств сельсовета,  главными администраторами (администраторами) доходов бюджета сельсовета,  главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета сельсовета  внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита |  |  |  |
|  |  | ВФА факт - количество контрольных действий по внутреннему финансовому аудиту, выполненных за отчетный период |  |  |  |
|  |  | ВФА план - количество контрольных действий по внутреннему финансовому аудиту, предусмотренных планом за отчетный период |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | P - доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета. нарушивших условия выполнения муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме, в общем числе муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, которым в отчетном финансовом году выданы муниципальные задания |  |  |  |
|  |  | У наруш - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, нарушивших условия выполнения муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме в отчетном финансовом году |  |  |  |
|  |  | У общ - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, которым в отчетном финансовом году выданы муниципальные задания |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | P - доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, для которых в отчетном финансовом году установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий |  |  |  |
|  |  | АБУ санкц - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, для которых в отчетном финансовом году установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) установленные органами муниципального финансового контроля за нарушения условий выполнения муниципальных заданий |  |  |  |
|  |  | АБУ общ - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, для которых в отчетном финансовом году установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий |  |  |  |
|  |  | где |  |  |  |
|  |  | Р - доля руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, с которыми заключены трудовые договоры (эффективные контракты), предусматривающие достижение определенных показателей эффективности и результативности |  |  |  |
|  |  | НРЕЗ - количество руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, с которыми по состоянию на конец отчетного финансового года заключены трудовые договоры (эффективные контракты), предусматривающие достижение определенных показателей эффективности и результативности |  |  |  |
|  |  | Н - количество учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета, на конец отчетного финансового года |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 5 |
| 1 | Качество управления расходами | | | | |
| 1.1 | Доля неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного периода | | | | |
| 1.1.1 | Доля неисполненных бюджетных ассигнований по бюджетным инвестициям на конец отчетного периода | Р = (R план БИ – R факт БИ) / R план БИ x 100 | % | Р <= 5% - 5 баллов;  6% <= Р <= 10% - 4 балла;  11% <= Р <= 20% - 3 балла;  21% <= Р <= 30% - 2 балла;  Р >= 31% - 1 балл | Положительное значение показателя свидетельствует о неисполнении в полном объеме плана по бюджетным инвестициям. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 5%. Показатель рассчитывается ежеквартально, за 11 месяцев и ежегодно.  Источник информации - программный комплекс "АЦК-финансы" (далее - ПК АЦК-финансы) |
| 1.1.2 | Доля неисполненных бюджетных ассигнований (без учета бюджетных инвестиций) на конец отчетного периода | Р = (R план ТР – R факт ТР) / R план ТР x 100 | % | Р <= 5% - 5 баллов;  6% <= Р <= 10% - 4 балла;  11% <= Р <= 20% - 3 балла;  21% <= Р <= 30% - 2 балла;  Р >= 31% - 1 балл | Положительное значение показателя свидетельствует о неисполнении в полном объеме бюджетных ассигнований (без бюджетных инвестиций). Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 5%. Показатель рассчитывается ежеквартально, за 11 месяцев и ежегодно.  Источник информации - ПК АЦК-финансы |
| 1.2 | Качество подготовки обоснований к планируемым объемам бюджетных ассигнований | | | | |
| 1.2.1 | Соблюдение требований к составу правовых актов к планируемым объемам бюджетных ассигнований | Р = ПА факт / ПА план x 100 | % | Р = 100% - 5 баллов;  Р < 100% - 1 балл | Значение показателя свидетельствует о соблюдении требований к составу правовых актов к планируемым объемам бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается отдельно за каждый отчетный период, ежеквартально и за 11 месяцев.  Источник информации - Методика планирования бюджетных ассигнований, правовые акты администрации сельсовета |
| 1.2.2 | Соблюдение требований к составу расчетов и документов к планируемым объемам бюджетных ассигнований | Р = ФЭР факт / ФЭР план x 100 | % | Р = 100% - 5 баллов;  Р < 100% - 1 балл | Значение показателя свидетельствует о соблюдении требований к составу финансово-экономических обоснований к планируемым объемам бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается отдельно за каждый отчетный период, ежеквартально и за 11 месяцев.  Источник информации - Методика планирования бюджетных ассигнований, правовые акты администрации сельсовета |
| 1.2.3 | Отсутствие (наличие) замечаний Контрольно-счетной палаты сельсовета и управления экспертизы и аналитики аппарата Пермской городской Думы к планируемым объемам бюджетных ассигнований | Р - количество замечаний Контрольно-счетной палаты к планируемым объемам бюджетных ассигнований по результатам рассмотрения экспертами документов и расчетов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году | ед. | Р = 0 ед. - 5 баллов;  Р > 0 ед. - 1 балл | Положительное значение показателя свидетельствует о наличии замечаний Контрольно-счетного органа сельсовета бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году |
| 1.3 | Объем межотраслевого перераспределения средств бюджета сельсовета | Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента (с изменениями на 12 мая 2020 года) | % | 90% <= Р <= 100% - 5 баллов;  Р < 90% - 1 балл | Значение показателя свидетельствует о наличии межотраслевого перераспределения средств бюджета. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается ежеквартально, за 11 месяцев и ежегодно.  Источник информации - ПК АЦК-финансы |
| 1.4 | Объем внутриотраслевого перераспределения средств бюджета сельсовета | Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента (с изменениями на 12 мая 2020 года) | % | 90% <= Р <= 100% - 5 баллов;  Р < 90% - 1 балл | Значение показателя свидетельствует о наличии внутриотраслевого перераспределения средств бюджета. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается ежеквартально, за 11 месяцев и ежегодно.  Источник информации - ПК АЦК-финансы |
| 1.5 | Отсутствие (наличие) просроченной кредиторской задолженности | Р - объем просроченной (прошлых лет, текущего года по наступившим срокам) кредиторской задолженности за отчетный период по расчетам с поставщиками и подрядчиками на отчетную дату | руб. | Р = 0 руб. - 5 баллов;  Р > 0 руб. - 1 балл | Положительное значение показателя свидетельствует о наличии просроченной кредиторской задолженности. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.  Источник информации - данные бюджетной отчетности. |
| 1.6 | Отсутствие (наличие) задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам у ГРБС и подведомственных ему учреждений | Р - объем задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам за отчетный период у ГРБС и подведомственных ему учреждений на отчетную дату | руб. | Р = 0 руб. - 5 баллов;  Р > 0 руб. - 1 балл | Положительное значение показателя свидетельствует о наличии задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.  Источник информации - информация УФНС РФ по Красноярскому краю о задолженности муниципальных учреждений перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами |
| 1.7 | Объем незавершенного строительства (более года после окончания строительства) у ГРБС и подведомственных ему учреждений | Р = НЗС / НЗС ГОД x 100 | % | Р <= 5% - 5 баллов;  Р > 5% - 1 балл | Значение показателя свидетельствует о наличии незавершенного строительства (более года после окончания строительства) у ГРБС и подведомственных ему учреждений за счет собственных средств бюджета сельсовета. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 5%. Показатель рассчитывается по итогам года.  Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 1 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента. |
| 1.8 | Своевременность заключения соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении целевых межбюджетных трансферто (за исключением субвенций) | Р = Aсогл / Aобщ x 100 | % | Р = 100% - 5 баллов;  90% <= Р < 100% - 4 балла;  70% <= Р < 90% - 3 балла;  50% <= Р < 70% - 2 балла;  Р < 49% - 1 балл | Значение показателя оценивает своевременность заключения соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении целевых МБТ (за исключением субвенций). Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается за 1 квартал, за полугодие и ежегодно.  Источник информации - программный комплекс "АЦК-планирование" |
| 2 | Качество управления доходами | | | | |
| 2.1 | Качество планирования поступлений доходов | Р = Д факт / Д план x 100 | % | Р >= 100% - 5 баллов;  Р < 100% - 1 балл | Значение показателя свидетельствует об уровне исполнения плана по администрируемым доходам. Целевым ориентиром является значение показателя не ниже 100%. Показатель рассчитывается ежеквартально, за 11 месяцев и ежегодно.  Источник информации - ПК АЦК-финансы |
| 2.2 | Управление дебиторской задолженностью по доходам (недоимка) | Р = ЗФ / ЗЦП, | ед. | Р <= 1,0 - 5 баллов;  Р > 1,0 - 1 балл | Значение показателя свидетельствует о достижении целевого показателя по сокращению задолженности (без учета пени) по администрируемым платежам в бюджет сельсовета . Целевым ориентиром является значение показателя не более 1,0. Показатель рассчитывается ежеквартально и ежегодно.  Источник информации - отчетная информация ГАБС, представляемая к отчету об исполнении бюджета |
| 3 | Качество организации контроля и аудита | | | | |
| 3.1 | Уровень исполнения плана проверок муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений сельсовета | Р = П факт / П план | ед. | Р = 1,0 - 5 баллов;  Р < 1,0 - 1 балл | Значение показателя свидетельствует об уровне исполнения ГАБС плана проверок муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений сельсовета . Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1,0. Показатель рассчитывается отдельно за каждый отчетный период, ежеквартально и ежегодно.  Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 2 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента |
| 3.2 | Осуществление внутреннего финансового контроля | Р = ВФК факт / ВФК план | ед. | Р = 1,0 - 5 баллов;  Р < 1,0 - 1 балл | Значение показателя свидетельствует об уровне исполнения ГАБС плана по внутреннему финансовому контролю. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1,0. Показатель рассчитывается отдельно за каждый отчетный период, ежеквартально и ежегодно. Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 2 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента |
| 3.3 | Осуществление внутреннего финансового аудита | Р = ВФА факт / ВФА план | ед. | Р = 1,0 - 5 баллов;  Р < 1,0 - 1 балл | Значение показателя свидетельствует об уровне исполнения ГАБС плана по внутреннему финансовому аудиту. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1,0. Показатель рассчитывается отдельно за каждый отчетный период, ежеквартально и ежегодно. Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 2 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента |
| 4 | Совершенствование качества предоставления муниципальных услуг | | | | |
| 4.1 | Доля муниципальных учреждений подведомственных ГРБС сельсовета нарушивших условия муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме | Р = У наруш / У общ x 100 | % | Р = 100% - 5 баллов;  Р < 100% - 1 балл | Значение показателя оценивает долю муниципальных учреждений,подведомственных ГРБС сельсовета , нарушивших условия муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается ежегодно.  Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 3 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента |
| 4.2 | Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий | Р = АБУсанкц / АБУобщ x 100 | % | Р = 100% - 5 баллов;  Р < 100% - 1 балл | Значение показателя оценивает долю муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается ежегодно.  Источник информации -информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 3 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3 | Доля руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены трудовые договоры (эффективные контракты),предусматривающие достижение определенных показателей эффективности и результативности | Р = НРЕЗ / Н x 100 | % | Р = 100% - 5 баллов; 90% <= Р < 100% - 4 балла;  75% <= Р < 90% - 3 балла;  50% <= Р < 75% - 2 балла;  Р < 49% - 1 балл | Значение показателя оценивает долю руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены трудовые договоры (эффективные контракты), предусматривающие достижение определенных показателей эффективности и результативности. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Показатель рассчитывается ежегодно.  Источник информации -информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 3 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента |
| N | Наименование показателя | Расчет значения показателя | Единица измерения | Оценка | Комментарий |

Приложение 3 к Порядку

проведения мониторинга

качества финансового менеджмента

#### Форма 1. Сведения об объемах незавершенного строительства

ГАБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Сметная стоимость | Сроки строительства | Объем НЗС на начало отчетного периода | Объем НЗС на конец отчетного периода | Комментарии |
| Объемы незавершенного строительства (пообъектно) в соответствии с данными бюджетной отчетности, в том числе за счет средств бюджета сельсовета (тыс. руб.) |  |  |  |  |  |

Руководитель ГАБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### Форма 2. Сведения об осуществлении контрольной деятельности

ГАБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Количество запланированных плановых проверок в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений сельсовета , утвержденным Постановлением администрации сельсовета | Количество проведенных плановых проверок в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений сельсовета ,утвержденным Постановлением администрации сельсовета | Количество контрольных действий внутреннего финансового контроля, предусмотренных планом за отчетный период | Количество контрольных действий внутреннего финансового контроля, выполненных за отчетный период | Количество аудиторских проверок по плану внутреннего финансового аудита | Количество проведенных аудиторских проверок |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГАБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### Форма 3. Сведения о муниципальных учреждениях, подведомственных ГРБС сельсовета

ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчетный период \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | На начало отчетного финансового года | На конец отчетного финансового года |
| Количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , всего | ед. |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| казенных | ед. |  |  |
| бюджетных | ед. |  |  |
| автономных | ед. |  |  |
| Количество казенных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , в отношении которых по решению учредителя формируется муниципальное задание | ед. |  |  |
| Количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , нарушивших условия выполнения муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме | ед. |  |  |
| Количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий | ед. |  |  |
| Количество руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС сельсовета , с которыми заключены трудовые договоры (эффективные контракты), предусматривающие достижение определенных показателей эффективности и результативности | чел. |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4 к Порядку  
проведения мониторинга качества

финансового менеджмента

Целевой показатель по сокращению задолженности (без учета пени) по администрируемым платежам в бюджет сельсовета

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Наименование администратора доходов | Наименование видов доходов | Ожидаемая задолженность | | |
|  |  | на 01.07.20\_\_ | на 01.10.20\_\_ | на 01.01.20\_\_ |
| Администрация Зыковского сельсовета | Доходы от перечисления части прибыли МУП |  |  |  |
|  | Итого задолженность по администрируемым доходам |  |  |  |